



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO GIORGIO" - LICATA
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
VIA DANTE, 14 - 92027 LICATA (AG)

tel.: 09221837367 – C.F.: 81000050849 - cod. mecc. AGIC848001 - Codice Univoco Ufficio: UFT1BZ
e-mail: agic848001@istruzione.it pec: agic848001@pec.istruzione.it sito web: <https://www.icfrancescogiorgio.edu.it>

I. C. S. "F. GIORGIO" LICATA
Prot. 0013289 del 05/12/2022
II-1 (Uscita)

VISITE DIDATTICHE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

PREMESSA

Le visite e viaggi d'istruzione devono fondarsi su progetti articolati e coerenti. Caratteristica comune delle visite didattiche e dei viaggi la finalità di integrazione della normale attività scolastica; infatti, se adeguatamente programmati e collegati con le attività educative e didattiche, costituiscono degli stimoli culturali e motivazionali importanti.

Si ritiene, pertanto, opportuno fissare delle regole essenziali, al fine di garantire il rispetto di basilari norme di sicurezza e, contemporaneamente, per quanto possibile, si vogliono semplificare le procedure, in applicazione di quanto disposto dalla C.M. n.623 del 2/10/1996, che affida a ciascun Istituto il compito di stabilire autonomamente i criteri relativi allo svolgimento delle uscite brevi, delle visite guidate e dei viaggi di istruzione o finalizzati ad altre attività (sportive, teatrali, cinematografiche...).

Art. 1. Data la diversità di caratteristiche e di procedure da seguire, si distingue tra:

- uscite brevi nelle vicinanze della scuola: si configurano come lezioni al di fuori dell'ambiente scolastico.
- visite guidate: possono essere di due tipi:

A. quelle che si svolgono in orario scolastico nell'arco della mattinata o del rientro pomeridiano, a piedi o con lo scuolabus o con mezzi di linea;

B. quelle che si svolgono oltre l'orario scolastico (anche a piedi) o che, pur svolgendosi in orario scolastico, richiedono l'impiego di mezzi di trasporto di ditte private.

Viaggi di istruzione: hanno la durata fino a sei giorni e hanno la duplice finalità di favorire la socializzazione e di contribuire all'arricchimento culturale individuale, in un contesto sociale ed esperienziale piacevole. In questa tipologia rientrano i viaggi connessi a gemellaggi, partenariati, ecc..

Viaggi connessi ad attività sportive (gare, nuoto.. o a spettacoli teatrali e cinematografici..

In particolare, le uscite sul territorio consentono di far acquisire coscienza e rispetto verso l'ambiente circostante, possono rendere più interessante l'apprendimento delle discipline integrando conoscenze (tendenzialmente astratte) dei libri con quelle vive e dirette della realtà naturale, umana e permettono di consolidare alcune abilità metodologiche (osservare, ricercare, verificare) attraverso esperienze sul campo.

ART. 2. - La partecipazione degli alunni alle visite guidate (tipologia B) deve essere, di norma, almeno del 50% + uno dei componenti della singola classe, mentre per i viaggi di istruzione (tipologia A) non prevista un quorum minimo.

I bambini della scuola dell'Infanzia, data la loro tenera età, non partecipano ai viaggi d'istruzione come suggerito dalla C. M. 291/1992, articolo 4, comma 1. Si potranno effettuare solo brevi escursioni o visite guidate di un solo giorno, se previste nella programmazione didattico-educativa e secondo modalità adeguate all'età dei bambini.

I bambini della scuola Primaria effettueranno esclusivamente visite guidate con l'avvertenza che gli spostamenti avvengano all'interno della provincia per i bambini più piccoli (classi prime e seconde), mentre



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "FRANCESCO GIORGIO" - LICATA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

VIA DANTE, 14 - 92027 LICATA (AG)

tel.: 09221837367 – C.F.: 81000050849 - cod. mecc. AGIC848001 - Codice Univoco Ufficio: UFT1BZ

e-mail: agic848001@istruzione.it pec: agic848001@pec.istruzione.it sito web: <https://www.icfrancescogiorgio.edu.it>

nell'ambito della regione per quelli più grandi (classi terze, quarte e quinte). Non si esclude la possibilità di sconfinamento in altra provincia o regione, allorché la località di partenza sia confinante o, comunque prossima ad altra provincia o ad altra regione.

Gli alunni della scuola secondaria di primo grado possono effettuare spostamenti sull'intero territorio nazionale ma, di norma, le classi prime e seconde effettuano visite guidate di un giorno e/o viaggi d'istruzione di più giorni connessi ad attività ecologiche o sportive o culturali, in genere.

Possono essere effettuati gemellaggi, partenariati, ecc.. anche con paesi dell'U.E. durante l'anno scolastico.

ART. 3. - I viaggi d'istruzione hanno, oltre alle preminenti finalità educativo-didattiche e d'integrazione culturale, anche finalità di socializzazione. I viaggi di più giorni possono essere autorizzati solo se non determinano, per il loro eccessivo onere economico, motivo di disagio per le famiglie e discriminazioni tra gli alunni. L'impossibilità di far fronte a tali oneri costringe, infatti, famiglie e studenti a rinunce, che si rivelano negative sotto il profilo educativo più generale.

ART. 4. - ORGANIZZAZIONE DEL PIANO GITE

Il Dirigente Scolastico individua una Commissione o il docente con F.S., che avranno il compito di predisporre il piano delle visite e viaggi d'istruzione. Valuta in base al regolamento contabile di cui al D.I. 44/01 e provvede con il DSGA a prendere contatti con agenzie individuate in applicazione al D.I. 44/01 e, in collaborazione con la Commissione specifica o il docente con F.S., opera un monitoraggio di tutte le iniziative, abbinando le classi in modo opportuno e funzionale alla riuscita del progetto.

I Consigli di classe, interclasse o intersezione provvederanno a formulare le proposte, verificandone la coerenza con le finalità del PTOF e con le attività previste nella programmazione di classe.

Nell'ipotesi di valutazione positiva provvederanno ad indicare gli accompagnatori, compreso il docente referente.

Accompagnatori

Per ogni uscita bisogna prevedere, in genere, un adeguato numero di docenti accompagnatori:

- Un docente ogni 15 alunni
- Un docente di sostegno ogni due ragazzi diversamente abili, da rimodulare considerando la gravità del caso
- Un docente accompagnatore supplente, per subentro in caso di imprevisto, per ogni classe.

Inoltre per ogni uscita deve sempre essere individuato un docente responsabile che mantenga, in caso di necessità, costantemente informata la presidenza.

Il docente responsabile, al rientro, compilerà sempre una breve relazione su apposito modulo.

La partecipazione dei genitori degli alunni consentita, in via eccezionale per gravi e comprovati motivi e a condizione che non comporti oneri per il bilancio dell' istituto; tale presenza non sostituisce la presenza obbligatoria dei docenti.

USCITE ALUNNI CON DISABILITA'

La Nota n. 645 dell'11/04/2002 pone particolare attenzione al diritto degli alunni diversamente abili a partecipare alle gite scolastiche. La Nota, richiama le CC. MM. n. 291/92 e n. 623/96 che affidano alla comunità scolastica la scelta delle modalità più idonee per garantire tale diritto.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO GIORGIO" - LICATA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

VIA DANTE, 14 - 92027 LICATA (AG)

tel.: 09221837367 – C.F.: 81000050849 - cod. mecc. AGIC848001 - Codice Univoco Ufficio: UFT1BZ

e-mail: agic848001@istruzione.it pec: agic848001@pec.istruzione.it sito web: <https://www.icfrancescogiorgio.edu.it>

La Commissione e/o il docente con F.S prenderà visione delle iniziative che perverranno a scuola e provvederà a valutare itinerari, finalità e concreta fattibilità delle proposte dando indicazioni sulla parte organizzativa, sui mezzi, sui costi. Quindi predispone il Piano Annuale delle visite didattiche e dei viaggi di istruzione che viene portato in Consiglio di Istituto per la delibera.

Il Consiglio di Istituto esamina l'intero piano, ne verifica la fattibilità, la coerenza con il PTOF. Il Consiglio di Istituto delibera il Piano Gite annuali con le mete e le date e delega la Giunta e la Commissione a individuare i costi e la procedura per espletare le Gare di appalto.

La Giunta Esecutiva acquisirà i preventivi di spesa e le dichiarazioni delle ditte trasportatrici comprovanti i massimali di assicurazione, l'abilitazione ad effettuare il trasporto e la restante documentazione prevista dalla normativa vigente.

L' acquisizione della ditta di autotrasporto avverrà dopo la visione di tre o più preventivi indicanti il rispetto dei requisiti previsti dal presente regolamento.

La Commissione elabora il piano definitivo con l'indicazione delle mete, delle, date, dei costi e degli accompagnatori.

ART. 5. - La procedura in sintesi

- Proposta dei Consigli di Intersezione, di Interclasse e di classe (per iscritto con indicazione delle finalità e del percorso)
- Individuazione dei docenti accompagnatori e del referente all' atto della programmazione
- Autorizzazioni dei genitori specifica per la gita individuata
- Autorizzazione del Dirigente Scolastico, dopo le delibere degli Organi competenti
- I destinatari sono tutti gli alunni dell'Istituto per i quali obbligatorio acquisire il consenso scritto

ART. 6. - Assicurazione

Non potranno partecipare a viaggi d'istruzione e visite guidate gli alunni che non hanno versato la quota per l' assicurazione, visto che le scuole non godono più di copertura assicurativa gratuita.

Tale vincolo va applicato anche al personale docente e/o ATA se accompagnatore e ai genitori.

ART. 7. - La Segreteria osserverà i seguenti adempimenti:

- raccoglierà i pareri dei consigli di intersezione, di interclasse e di classe e le consegnerà alla commissione viaggi e/o F.S.
- predispone le gare d'appalto con modalità usuali
- fornirà notizie agli interessati riguardo alle mete proposte ed approvate
- consegnerà la modulistica prevista al responsabile del viaggio d'istruzione o visita guidata
- predisporrà le lettere di incarico ai docenti
- ritirerà le autorizzazioni all'uscita degli allievi
- preparerà mandati di eventuali anticipi alle agenzie e ulteriore saldo
- contatterà le agenzie vincitrici
- darà info in merito al versamento della quota di partecipazione tramite PAGOPA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO GIORGIO" - LICATA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

VIA DANTE, 14 - 92027 LICATA (AG)

tel.: 09221837367 – C.F.: 81000050849 - cod. mecc. AGIC848001 - Codice Univoco Ufficio: UFT1BZ

e-mail: agic848001@istruzione.it pec: agic848001@pec.istruzione.it sito web: <https://www.icfrancescogiorgio.edu.it>

ART. 8. - Pagamento dei costi

Le quote di partecipazione dovranno essere versate dal rappresentante di classe, da altro genitore incaricato o direttamente dal genitore dell'alunno all'Istituto tramite la funzione PAGOPA.

Di norma è prevista una caparra del 30%, non rimborsabile, al momento dell'adesione.

ART. 9. - Misure di contenimento delle spese delle famiglie

Nella progettazione delle attività i docenti dovranno avere massima cura affinché l'aggravio economico richiesto alle famiglie sia contenuto e sostenibile anche dai meno abbienti.

Dopo aver prenotato la visita guidata o il viaggio d'istruzione, in caso di assenza, non può essere rimborsato alla famiglia quanto stato versato.

Sarà consentito uno viaggio d'istruzione per classe e massimo due, oltre a tre visite guidate.

Il presente Regolamento ha validità pluriennale, il Consiglio d'Istituto può apportare modifiche o aggiunte alle parti che lo compongono o agli articoli, previa deliberazione a maggioranza assoluta e sentito il Collegio dei Docenti.

Deliberato nella seduta del Consiglio di Istituto del 23 novembre 2022

Delibera n. 49

Il Presidente del Cdi
Valentina Cammalleri

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Decaro